

STATUT
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej
im. Franciszka Becińskiego
w Radziejowie

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Franciszka Becińskiego w Radziejowie, zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539, z późniejszymi zmianami);
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późniejszymi zmianami);
- 3) Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, z późniejszymi zmianami);
- 4) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami);
- 5) Ustawy z dnia 5 czerwca 1988 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z późniejszymi zmianami);
- 6) Uchwały Nr XVIII/87/2000 Rady Powiatu w Radziejowie z dnia 11maja 2000 r. w sprawie wyrażenia zgody na powierzenie Miejskiej Bibliotece Publicznej w Radziejowie zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej w Radziejowie;
- 7) Porozumienia z dnia 6 czerwca 2000 r. w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej w Radziejowie zadań powiatowej biblioteki dla powiatu radziejowskiego;
- 8) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Książnica Kopernikańska w Toruniu.

3. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Radziejów.

§ 3. Siedzibą Biblioteki jest Miasto Radziejów, ul. Objezdna 33, a terenem działalności Miasto Radziejów i powiat radziejowski w województwie kujawsko – pomorskim.

§ 4. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 5. Nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta Radziejów, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kompetencji innych organów lub jednostek.

§ 6. 1. Biblioteka używa pieczęci o treści „Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Franciszka Becińskiego w Radziejowie”.

2. W obrocie gospodarczym Biblioteka może używać także pieczęci zawierających adres oraz inne dane dotyczące Biblioteki.

Rozdział 2

Cele i zadania Biblioteki

§ 7. 1. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom miasta Radziejów i powiatu radziejowskiego oraz służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych, upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci, systemu informacyjnego i wymiany międzybibliotecznej.

2. Biblioteka chroni, pomnaża i popularyzuje dziedzictwo kulturalne Kujaw.

§ 8. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowanie i konserwacja materiałów bibliotecznych, służących realizacji potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych społeczeństwa,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno – bibliograficznej,
- 3) gromadzenie i archiwizowanie materiałów bibliotecznych dotyczących wiedzy o regionie, a także innych materiałów informacyjnych, zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu,
- 4) udostępnianie zbiorów bibliotecznych:
 - a) na miejscu
 - b) wypożyczanie do domu
 - c) organizowanie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępniania materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym – obsługa biblioteczna pacjentów w Filii nr 1 w Szpitalu.
- 6) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej,
- 7) popularyzacja książki i czytelnictwa,
- 8) współdziałanie z bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 9) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 10) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, biograficznych i faktograficznych,

- 11) koordynacja działalności usługowej Biblioteki na terenie powiatu w zakresie udostępniania literatury naukowej, popularnonaukowej i zbiorów specjalnych,
 - 12) udzielanie bibliotekom samorządowym pomocy instrukcyjno – metodycznej i szkoleniowej oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem przez Bibliotekę Powiatową zadań statutowych,
 - 13) prowadzenie form pracy z czytelnikami, służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianie dorobku kulturalnego Miasta i Powiatu,
 - 14) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych czytelników Miasta i Powiatu,
 - 15) organizacja imprez kulturalnych i programów edukacyjnych o charakterze ponadlokalnym,
 - 16) organizacja doskonalenia zawodowego dla pracowników merytorycznych Bibliotek Publicznych w Powiecie.
2. Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokojenia społecznych potrzeb środowiska i zasad polityki bibliotecznej.

Rozdział 3

Organy Biblioteki i jej organizacja

- § 9.** 1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Radziejów, który jednocześnie wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego wobec Dyrektora.
3. Dyrektor działa przy pomocy głównego księgowego.
4. Dla zapewnienia właściwej organizacji pracy i funkcjonowania w Bibliotece działają następujące komórki organizacyjne:
- a) Dział Gromadzenia i Opracowania Zbiorów,
 - b) Wypożyczalnia dla dorosłych (udostępnianie zbiorów dorosłym czytelnikom),
 - c) Oddział dla dzieci (upowszechnianie czytelnictwa i udostępnianie zbiorów dzieciom),
 - d) Czytelnia Główna (upowszechnianie czytelnictwa i udostępnianie zbiorów na miejscu),
 - e) Dział Instrukcyjno – Metodyczny,
 - f) Księgowość,
 - g) Filia Biblioteczna nr 1 w Szpitalu.

- §10.** 1. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.
2. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.
- W miarę potrzeby mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

- § 11.** 1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji.
2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie obowiązujących przepisów resortowych dotyczących bibliotek publicznych oraz Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Radziejowie.

§ 12. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii organizatora.

2. Dyrektor Biblioteki ustala zakresy czynności pracowników Biblioteki i tryb załatwiania powierzonych im spraw, w wydanych regulaminach i zarządzeniach wewnętrznych.

§ 13. Przy Bibliotece i jej Filii mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, towarzystwa i fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa Biblioteki.

§ 14. 1. Biblioteka prowadzi w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury.

2. Podstawową gospodarki finansowej Biblioteki jest plan jej działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

3. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

4. Biblioteka składa organizatorowi sprawozdania finansowe i rzeczowe ze swej działalności w terminach określonych w ustawie o finansach publicznych i Uchwale Rady Miasta.

5. Sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Rada Miasta.

§ 15. 1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Przychodami Biblioteki są:

- a) dotacje z budżetu Miasta Radziejów,
- b) dotacje z budżetu Powiatu Radziejowskiego,
- c) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- d) środki pochodzące z innych źródeł,
- e) wpływy z prowadzonej działalności.

§ 16. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach (między innymi działalność wydawnicza, sprzedaż książek, cegiełek).

2. Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za usługi i wydawnictwa, a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

3. Dochód z działalności gospodarczej przeznacza się na działalność statutową.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 17. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

UCHWAŁA Nr VI/30/2007
RADY MIASTA RADZIEJÓW
z dnia 27 kwietnia 2007 r.

w sprawie ***uchwalenia Statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Radziejowie im. Franciszka Becińskiego***

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.¹) oraz art. 11 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, z późn. zm.²) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchyla się Statut Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Franciszka Becińskiego w Radziejowie nadany na mocy § 2 Uchwały Nr XI/96/2000 Rady Miejskiej w Radziejowie z dnia 30 maja 2000 roku w sprawie statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Franciszka Becińskiego w Radziejowie.

§ 2. Nadaje się jednostce, o której mowa w § 1 nowy Statut stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta**

mgr Marek Pawlak

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 roku Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 roku Nr 106, poz. 668, z 2001 roku Nr 129, poz. 1440, z 2002 roku Nr 113, poz. 984, z 2004 roku Nr 238, poz. 2390, z 2006 roku Nr 220, poz. 1600